

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГККП ясли-сада «Шұғыла»  
Тулешова Г.Д. 

«2» сентябрь 2025 г.

**Циклограмма консультативного пункта  
на 2025 -2026 учебный год**

| Дни недели  | Выполняемая работа                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Понедельник | Прием родителей. Работа с документами.<br>Методический день.                                                                                                                                                                      |
| Вторник     | Подготовка, выдача, оказание консультаций<br>родителям по различным вопросам воспитания,<br>обучения, развития детей дошкольного возраста и<br>условий жизни детей не посещающих садик,<br>специалистами консультативного пункта. |
| Среда       | Составление и ведение анкет для родителей. Сбор<br>сведений по социальным документам.                                                                                                                                             |
| Четверг     | Подготовка индивидуальных консультаций по<br>запросу.                                                                                                                                                                             |
| Пятница     | Раздача объявлений на улице.                                                                                                                                                                                                      |

## **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ:**

- 1. Оказание консультативной помощи родителям (или лицам их заменяющих) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;**
- 2. Организация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому;**
- 3. Обеспечение взаимодействия между ГККП « ясли- сад «Шұғыла», реализующего дошкольную общеобразовательную программу родителям (или лицам их заменяющих) и другими организациями заинтересованных в поддержке и развитии воспитании детей;**
- 4. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психологическом и социальном развитии детей.**

**МЫ ЖДЕМ ВАС В КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ ДЛЯ  
РОДИТЕЛЕЙ В ГККП «ЯСЛИ-САД »ШҰҒЫЛА » ПО АДРЕСУ :  
ПОСЕЛОК КОБДА , УЛИЦА : АСТАНА,54**

### **График работы специалистов :**

Вторник: 08.00 –09.30

Четверг: 16.00 – 18.00

Предварительная запись на консультацию в рабочие дни

(понедельник - пятница)

с 09.00 до 17.00

Ответственный: методист

Карасаева З.Б.

Эл.почта: [zamza-13@bk.ru](mailto:zamza-13@bk.ru)

Рабочий телефон :87134121-2-39

Если у вас нет возможности посетить консультативный пункт

Вы можете задать интересующие вопросы по телефону 8 (705) 49584 53,  
8(71341) 21 - 2 – 39

САЙТ : <http://shugyla-khobda.edu.kz/kk/>

При разговоре по телефону сообщите цель Вашего звонка «Записаться к специалисту консультативного пункта».

Также родители могут обратиться дистанционно через электронную почту с  
заметкой Специалисту консультативного пункта

Родители могут получать консультативную помощь через сайт нашего  
детского сада Консультации публикуются в соответствии с планом работы.

## **ҚҰРМЕТТІ АТА-АНАЛАР!**

Біздің бөбекжай-бақшада балабақшаға бармайтын балалардың ата-аналарына арналған кеңес беру пункті жұмыс істейді. Мұнда сіз балаңызға қатысты барлық сұрақтарға жауап аласыз (тәрбие мен оқыту мәселелері, тамақтану және денсаулық, мектепке дайындық және т.б.).

Қосымша ақпаратты немесе мамандарға консультацияға жазылуды мына телефон арқылы алуға болады:

**8(71341-21-2-39) , 09.00-ден 17-00-ге дейін**

### **Телефон бойынша консультацияға жазылу тәртібі:**

- көрсетілген телефон нөміріне қоңырау шалу және "консультациялық пункт маманына жазылу" балабақшасына өтінішіңіздің мақсатын хабарлау;
  - балабақша қызметкерінің өтініші бойынша өз тегін, атын, әкесінің атын, кері байланыс үшін телефон нөмірін, баласының тегін, атын, әкесінің атын, туған күнін атаңыз, өз проблемаңызды, сұрағыңызды қысқаша тұжырымдаңыз, кеңес алғыңыз келген маманның атын атаңыз.
  - өтінішті тіркегеннен кейін балабақша қызметкері маманмен кеңесу күні мен уақытын келіседі және сізге қайта қоңырау шалады.
- Ата-аналар мамандардың көмегін қашықтықтан ала алады (өтініш берушінің электрондық поштасы арқылы).

### **Қашықтықтан көмек көрсету тәртібі.**

- Сұрақты электронды мекен-жайға жіберіңіз: **zamza-13@bk.ru**
- Сіздің сұрағыңызды алғаннан кейін консультациялық пункттің мамандары консультация дайындайды және оны хатта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына жібереді.

Біз баланың тәрбиесі мен дамуына байланысты барлық жағдайларға жедел түрде жауап беруге дайынбыз. Сонымен қатар, әңгіме тақырыбы ерекше назар аударуды және тез шешуді қажет ететін проблемалық мәселелер ғана емес, сонымен қатар жалпы психологиялық-педагогикалық кеңестер немесе біздің жұмысымыз туралы ақпаратты нақтылауға байланысты аспектілер болуы мүмкін. Біз сындарлы диалогқа үміттенеміз және сізді өзара әрекеттесуге шақырамыз.

### **Назар аударыңыз!**

Консультациялық пункт маманының күндізгі консультациясын алу үшін өтініш берушінің (ата-анасының) өзімен бірге кәмелетке толмаған баланың ата-анасы (заңды өкілі) мәртебесін растайтын жеке басын куәландыратын құжаты (туу туралы куәлігі) болуы тиіс.

Консультациялық пункт тегін жұмыс істейді, оған балабақшаға бармайтын ата-аналар мен балалар бара алады.

**БІЗ СІЗГЕ КӨМЕКТЕСУГЕ ҚУАНЫШТЫМЫЗ!**